

馬頭涌官立小學
運用學校發展津貼周年計劃(2019-2020 年度)

	<u>預算經費</u>	
	2018-2019 年度經費剩餘(預計)	\$0.00
	2019-2020 年度由經常費調撥(預計)	\$157,793.00
	2019-2020 年度經費(預計)	\$750,226.00
	合共：	\$908,019.00
	<u>支出項目</u>	<u>預算費用</u>
	(一) 聘請一名一級技術支援服務主任	\$221,760.00
	(二) 聘請一名半技術人員	\$154,224.00
	(三) 聘請兩名文員	\$327,348.00
	(四) 聘請一名教學助理(文憑)	\$204,687.00
	合共：	\$908,019.00
	預算支出：	\$908,019.00
	2019-2020 年度經費(盈餘)：	\$0.00

(一)聘請一名一級技術支援服務主任

馬頭涌官立小學
運用學校發展津貼周年計劃
Year Plan on the Use of Capacity Enhancement Grant
(2019-2020)

目標 Target	方法 Approaches to Tackle	負責同事 Responsible Staff	負責機構 Responsible Agent	所需資源 Resources required	推行時間 Time Schedule	評估方式 Mode of Evaluation	成功指標 Success Criteria
藉著建立「才藝電視台」，學生從視像廣播中學習，提升學生兩文三語的能力，同時增加他們對視覺藝術及音樂的知識及欣賞能力。	聘請一名一級技術支援服務主任，協助「才藝電視台」視像廣播系統的運作，指導教師及學生使用有關設備，並製作節目作廣播。	副校長 及 資訊科技組主任	/	\$221,760.00 【每月\$17,600 另加 5%強積金供款，為期 12 個月，合共 \$18,480 X 12】	2019 年 9 月 至 2020 年 8 月	教師問卷	1. 70% 同事認為這計劃有助他們創造空間以便照顧學生個別差異。 2. 70% 教師認為一級技術支援服務主任有效協助解決電腦設備事宜，有效提升教與學。

(二) 聘請一名半技術人員

馬頭涌官立小學
運用學校發展津貼周年計劃
Year Plan on the Use of Capacity Enhancement Grant
(2019-2020)

目標 Target	方法 Approaches to Tackle	負責同事 Responsible Staff	負責機構 Responsible Agent	所需資源 Resources required	推行時間 Time Schedule	評估方式 Mode of Evaluation	成功指標 Success Criteria
為教師創造空間，令他們可以有時間參加有關課程發展的講座和集體備課。	聘請一名半技術人員為教師處理部份日常行政及文書事務及協助教師輸入資料及製作教學軟件。	副校長	/	\$154, 224. 00 【每人每月\$12, 240 另加 5% 強積金供款，為期 12 個月，合共\$12, 852. 00 X 12】	2019 年 9 月 至 2020 年 8 月	教師問卷	70% 教師認為這計劃有助他們創造空間，因而令他們可以更專心教學。

馬頭涌官立小學
運用學校發展津貼周年計劃
Year Plan on the Use of Capacity Enhancement Grant
(2019-2020)

目標 Target	方法 Approaches to Tackle	負責同事 Responsible Staff	負責機構 Responsible Agent	所需資源 Resources required	推行時間 Time Schedule	評估方式 Mode of Evaluation	成功指標 Success Criteria
為教師創造空間，令他們可以有時間參加有關課程發展的講座和集體備課。	聘請文員兩名，協助教師推行及籌辦大型活動項目，為教師處理部份日常行政及文書事務。	副校長	/	\$327,348.00 【每月\$12,990 另加 5%強積金供款，為期 12 個月，合共 \$13,639.5 X 12 X 2】	2019 年 9 月 至 2020 年 8 月	教師問卷	70%教師認為這計劃有助他們創造空間，因而令他們可以更專心教學。

(四)聘請一名教學助理(文憑)

馬頭涌官立小學
運用學校發展津貼周年計劃
Year Plan on the Use of Capacity Enhancement Grant
(2019-2020)

目標 Target	方法 Approaches to Tackle	負責同事 Responsible Staff	負責機構 Responsible Agent	所需資源 Resources required	推行時間 Time Schedule	評估方式 Mode of Evaluation	成功指標 Success Criteria
為教師創造空間，令他們可以有時間參加有關課程發展的講座和集體備課。	聘請教學助理(文憑)一名，協助教師推行及籌辦大型活動項目。為教師處理部份日常行政及文書事務。	副校長	/	\$204,687.00 【每月\$16,245 另加 5%強積金供款，為期 12 個月，合共 \$17,057.25 X 12】	2019 年 9 月 至 2020 年 8 月	教師問卷	70%教師認為這計劃有助他們創造空間，因而令他們可以更專心教學。

馬頭涌官立小學
2019-2020 年度
運用「學校發展津貼」修訂原因及項目

由於 2019 年 9 月已修訂 NCSC 及文憑教師薪酬，因此，「學校發展津貼」計劃書其中(一)至(四)項需作出修訂。修訂如下：

項 目	原 預 算	修 訂 後 預 算
(一) 聘請一名一級技術支援服務主任	\$221,760.00	待定
(二) 聘請一名半技術人員	\$154,224.00	待定
(三) 聘請兩名文員	\$327,348.00	待定
(四) 聘請一名教學助理(文憑)	\$204,687.00	待定